

# Välkommen

## till barnomsorgen i Ydre kommun

### Riktlinjer - Avgifter



Fastställd av kommunfullmäktige 2003 02 24  
Reviderad av kommunfullmäktige 2004 02 23  
Reviderad av kommunfullmäktige 2005 02 21  
Reviderad av kommunfullmäktige 2011 04 11  
Reviderad av kommunfullmäktige 2011-12-12  
Uppdatering om barnomsorgsavgift 2020-03-02/ISL

## Innehållsförteckning

Innehållsförteckning .....	1
Allmänt .....	2
Rätt till plats .....	3
Anmälan.....	3
Placering - förtur .....	4
Inskolning .....	4
Öppethållande .....	4
Skolskjuts.....	4
Inkomstuppgift och schema .....	5
Vad är inkomst .....	5
Gemensam vårdnad .....	6
Sjukdom.....	6
Semester och annan ledighet.....	6
Stängningsdagar .....	6
Skollovsplats .....	6
Arbetslöshet .....	7
Föräldraledighet .....	7
Allmän förskola.....	7
Uppsägning av plats .....	7
Barnomsorgstaxa.....	8

## Välkommen till barnomsorgen i Ydre kommun

Kommunfullmäktige fastställer taxa och lokala riktlinjer vad gäller kommunens barnomsorg. Kommunstyrelsen tillämpar taxa och riktlinjer och prövar avvikelser.

I Ydre finns det förskolor och fritidshem vid följande orter:

Förskola

- Österbymo förskola
- Rydsnäs förskola
- Hestra förskola
- Asby förskola

Fritidshem

- Österbymo fritidshem
- Rydsnäs fritidshem
- Hestra fritidshem
- Asby fritidshem

Förskolorna består av en avdelning i Asby, två avdelningar i Rydsnäs och Hestra samt fyra avdelningar i Österbymo. Personalen är förskollärare och barnskötare.

Fritidshemmen i Rydsnäs och Asby består av en avdelning vardera. Österbymo och Hestra har två avdelningar. Personalen är fritidspedagoger och barnskötare.

Verksamheterna bedrivs utifrån: Läroplan för förskolan och Läroplan för fritidshemmet.

## **RÄTT TILL PLATS**

8 kap skollagen

### ***Erbjudande av förskola***

3 § Barn som är bosatta i Sverige och som inte har börjat i förskoleklassen eller i någon utbildning för fullgörande av skolplikten ska erbjudas förskola enligt vad som anges 4-7 §§. Förskola behöver dock inte erbjudas under kvällar, nätter, veckoslut eller i samband med större helger.

4 § Barn ska från och med höstterminen det år barnet fyller tre år erbjudas förskola under minst 525 timmar om året, om inte annat följer av 5-7 §§.

5 § Barn ska från och med ett års ålder erbjudas förskola i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt.

6 § Barn, vars föräldrar är arbetslösa eller föräldralediga enligt föräldraledighetslagen (1995:584) för vård av annat barn, ska från och med ett års ålder erbjudas förskola under minst tre timmar per dag eller 15 timmar i veckan.

7 § Barn ska även i andra fall än som avses i 5 och 6 §§ erbjudas förskola, om de av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola.

### ***Särskilt stöd***

9 § Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ska ges det stöd som deras speciella behov kräver.

Plats inom barnomsorgen bör erbjudas omgående, Vid eventuell kö gäller anmälningdatum för inplacering i turordning och max 3 månaders väntetid efter anmälningdatum. Man kan inte få plats för kortare tid än 2 månader.

## **FÖRSKOLEPLATSER I TVÅ KOMMUNER**

Generellt beviljas inte två förskoleplatser till ett barn skrivet i Ydre kommun, eftersom en sådan skyldighet saknas i det offentliga skolväsendet och skulle kunna innebära att barnets behov av trygghet och kontinuitet åsidosätts utifrån barn-perspektivet.

## **ANMÄLAN**

Ansökan lämnas senast 3 månader innan plats önskas. Anmälan ska göras via E-tjänst.

## **PLACERING – FÖRTUR**

Placering sker om möjligt utifrån föräldrarnas önskemål.

Om önskemål ej kan tillgodoses erbjuds andra lösningar i ett samrådsförfarande mellan förälder och förskolechef.

Barn till förvärvsarbetande, studerande eller arbetslösa går före barn till föräldralediga i en eventuell barnomsorgskö.

Syskon till barn som är placerade på förskola eller familjedaghem har ingen köprioritet. Strävan är dock att placera syskon på samma förskola eller familjedaghem.

I följande fall kan sökande bedömas behöva prioritering:

- barn som enligt 8 kap 9§ skollagen behöver särskilt stöd i sin utveckling.
- placerade barn som önskar byta till annan förskola och fritidshem.
- barn som omplaceras från förskola till fritidshem då de börjar förskoleklassen.

## **INSKOLNING**

Inskolningsperioden är normalt 14 dagar då ett barn börjar i förskoleverksamhet.

För skolbarn kan kortare period tillämpas. Avgift uttages från första inskolningsdagen.

## **ÖPPETHÅLLANDE**

Barnomsorgens verksamheter har normalt öppet mellan kl 06.00 och kl 18.00.

Öppettiderna varierar från verksamhet till verksamhet med utgångspunkt från familjernas tillsynsbehov.

Vid behov av andra tider kontakta förskolechef för barnomsorgen.

Under sommarsemestern och andra ledigheter begränsas öppethållandet. Förskolorna och fritidshemmen samverkar.

## **SKOLSKJUTS**

Skolbarn ska själva kunna ta sig mellan sin skolbarnomsorgsplats och skola.

Någon generell regel om rätt till skolskjuts till och från skolbarnomsorgen föreligger ej.

## **INKOMSTUPPGIFT OCH SCHEMA**

Inkomstuppgift och schema lämnas via E-tjänst

- innan plats i barnomsorgen får nyttjas.
- omgående när familjens inkomst och/eller barnets schema ändras och
- efter anmodan från barn- och utbildningskontoret.

Schemat ska omfatta den tid föräldrar har omsorgsbehov med tillägg för restid.  
Schema med snitt-tid/vecka medges för dem som har flerveckorsschema.

Uppgifter lämnas enligt nu kända inkomster. De redovisade uppgifterna kommer att jämföras med redovisade inkomster till försäkringskassan.

Ändring av inkomst kortare tid än en månad påverkar ej avgiften.

Avgiftsreduktion på grund av att barn inte nyttjat sin plats medges inte.

Erlägges inte debiterad barnomsorgsavgift inom föreskriven tid kan fortsatt kommunal barnomsorg eventuellt vägras.

Barn- och utbildningskontoret begär in ny inkomstuppgift varje år.

## **VAD ÄR INKOMST**

Avgiften grundar sig på familjens samlade bruttoinkomst.

För sammanboende med barn som inte är gemensamma läggs bådas inkomster till grund för avgiftsberäkningen. Hushållsgemenskap är grunden för beräkning av familjens inkomster.

Till avgiftsgrundande inkomster räknas:

- förvärvsinkomst (lön före skatt)
- sjukbidrag/sjukpenning
- pension
- utbildningsbidrag avseende arbetsmarknadsutbildning
- arbetslöshetsersättning
- ALFA-kassa (sk KAS)
- föräldrapenning
- familjebidrag
- vårdbidrag för handikappade barn
- dagpenning vid repetitionsutbildning för värnpliktiga
- familjehemsersättning (arvodesdel)
- bilförmån (skattepliktig)

Till avgiftsgrundande inkomster räknas ej:

- allmänt barnbidrag
- underhållsbidrag
- statligt studiestöd i form av förlängt barnbidrag och studiehjälp
- statligt studiestöd

- föräldrapenning motsvarande garantinivå
- bostadsbidrag
- traktamente och reseersättning (ej beskattningsbar del)
- socialbidrag
- familjehemsersättning (omkostnadsdelen)

För barn placerade enligt skollagens 8 kap 9§ (avser barn med behov av särskilt stöd) reduceras avgiften med 3/10 ifall omsorgstiden överstiger 15 tim/vecka. Omsorgstid under 15 tim/vecka medför avgiftsbefrielse. Detta gäller endast förskolebarn. Från och med höstterminen då barnet börjar skolan upphör avgiftsbefrielsen.

## **GEMENSAM VÅRDNAD**

I de fall ett barns föräldrar har gemensam vårdnad men bor på skilda håll i samma kommun och barnet bor växelvis hos föräldrarna och båda har behov av barnomsorg skall båda vara platsinnehavare.

Avgiften grundas på den sammanlagda inkomsten i respektive platsinnehavares hushåll. Detta kan innebära två avgifter, som avser samma barn. De sammanlagda avgifterna får dock inte överstiga avgiften för en plats.

## **SJUKDOM**

Vid föräldrars/sambos och syskons sjukdom får barnet nyttja sin plats. Vid barns sjukdom eller ledighet kan inte omsorgstiden tas igen vid annat tillfälle.

## **SEMESTER, ANNAN LEDIGHET**

Generellt gäller att vid semester, lov, komledighet etc för någon av föräldrarna/sammanboende får barnet/barnen inte vistas i barnomsorgen. Barnet/barnen kan vid behov vistas i barnomsorgen maximerat till 5 dagar per familj och kalenderår vid föräldrars/sammanboendes semester, lov eller komledighet etc. Gäller ej under juni, juli och augusti. Det sker i samråd med berörd personal.

## **STÄNGNINGSDAGAR**

Förskolor och fritidshem stänger två dagar per år för fortbildning. Alternativ barnomsorg kan erbjudas vid behov. Dessa dagar samordnas med grundskolans studiedagar. Avgiften reduceras inte och dessa dagar kan inte heller bytas mot annan tid.

## **SKOLLOVSPLATS**

Vid behov av tillfällig omsorg för skolbarn som studiedagar och under lov erläggs en avgift per barn och dag. Avgiften är för närvarande 55 kr per dag. Skollovsplats kan erhållas i mån av tillgång efter överenskommelse mellan förälder och förskolechef.

## ARBETSLÖSHET

**Barn 1-5 år till arbetslös vårdnadshavare** har rätt till 15 timmar per vecka i förskola.

Gäller hela året, även sommaren.

Ansökan lämnas senast fyra månader innan plats önskas.

För att erbjuda varje barn stöd i sin utveckling och en god pedagogisk verksamhet kan platsen nyttjas 3 timmar per dag eller 5 timmar per dag tre dagar i veckan. Kommunens möjligheter och ekonomi avgör vilken organisation som ska tillämpas. Avgift enligt maxtaxa.

Vid placering 15 timmar per vecka är man garanterad utökad vistelsetid vid tillfälligt arbete.

Då skall schema och inkomstuppgift lämnas till förskolechefen.

Från höstterminen det år barnet fyller tre år är verksamheten avgiftsfri under tiden

1 september – 31 maj. Avgift erlägges under tiden 1 juni – 31 augusti.

Motsvarande rätt till skolbarnsomsorg för barn 6-12 år finns inte.

## FÖRÄLDRALEDIGHET

**Vid föräldraledighet** har äldre syskon rätt till förskoleverksamhet 15 timmar per vecka.

Gäller hela året, även sommaren.

För att erbjuda varje barn stöd i sin utveckling och en god pedagogisk verksamhet kan platsen nyttjas 3 timmar per dag eller 5 timmar per dag tre dagar i veckan. Kommunens möjligheter eller ekonomi avgör vilken organisation som ska tillämpas. Avgift enligt maxtaxa.

Ansökan lämnas senast fyra månader innan plats önskas.

Från höstterminen det år barnet fyller 3 år är verksamheten avgiftsfri under tiden

1 september – 31 maj. Avgift erlägges under tiden 1 juni – 31 augusti.

## ALLMÄN FÖRSKOLA

**Barn 3-5 år**. Från 1 september det år barnet fyller 3 år har barnet rätt att delta i förskoleverksamheten 15 timmar i veckan under tiden 1 september – 31 maj med juluppehåll och påsklov. Verksamheten är avgiftsfri för de barn som enbart är inskrivna i allmän förskola. Erbjudande skickas ut till alla 3-4-5 åringar under vårterminen som inte är inskrivna i barnomsorgen.

Den allmänna förskolan skall omfatta minst 525 timmar om året. Verksamheten organiseras 3 timmar per dag eller 5 timmar per dag tre dagar i veckan. Kommunens möjligheter och ekonomi avgör vilken organisation som ska tillämpas. Kommunen anordnar inte skolskjuts.

## UPPSÄGNING AV PLATS

**Uppsägning** av plats skall ske två månader före sista önskad placeringsdag och görs via E-tjänst. För fritidshem gäller en månad.

Debitering sker under hela uppsägningstiden. Uppsägningen sker skriftligt.

Återtar man en uppsagd barnomsorgsplats inom tre månader räknas det som om platsen aldrig sagts upp, vilket innebär att avgift debiteras i efterskott för den tid som gått.



## **FASTSTÄLLD BARNOMSORGSTAXA AV FULLMÄKTIGE 2004-02-23**

### **Grundregel för fastställande av barnomsorgsavgift**

För barn placerade i barnomsorgen debiteras en månadsavgift som grundas på familjens bruttoinkomst per månad.

Avgift erläggs 12 månader om året.

Det  **yngsta barnet**  räknas som det ”första” barnet.

**Brytdatum** för övergång från förskoletaxa till skolbarnomsorgstaxa sker 1 augusti det år barnet fyller 6 år.

Ydre kommun använder sig av maxtaxa, se aktuella avgifter på kommunens hemsida under Barn- och utbildning-Förskola-Avgifter

Från och med september det år barnet fyller 3 år sker en avgiftsreducering med 3/10 av maxtaxan om omsorgstiden överstiger 15 timmar per vecka till och med maj månad det år barnet fyller 6 år.

Avgiftsreducering gäller inte månaderna juni, juli och augusti.