

**Anmälan om registrering av  
dricksvattenanläggning**  
enligt LIVSFS 2005:20 och LIVSFS 2022:12**Anmälan avser (se även under övriga upplysningar)**

<input type="checkbox"/> Anmälan om registrering
<input type="checkbox"/> Ny dricksvattenanläggning
<input type="checkbox"/> Anläggningen beräknas vara färdigställd (år, månad):
<input type="checkbox"/> Befintlig anläggning
<input type="checkbox"/> Betydande ändring av verksamhet i befintlig anläggning, till exempel ändrad beredning, ändrad råvattentäkt

**Sökande**

VA-huvudmannens/Livsmedelsföretagarens och/eller Företagets/Firmans namn		Organisations-/person-/samordningsnummer
Adress	Postnummer	Ort
Telefon (inkl. riktnummer)	Mobiltelefon	
Kontaktperson	Telefon/mobil kontaktperson (inkl. riktnummer)	
Telefaxnummer	E-postadress	
Faktureringsadress (om annat än ovan)		

**Anläggningen**

Anläggningens namn	Fastighetsbeteckning	
Besöksadress		
Kommunnummer för kommunen där anläggningen är belägen, anges med 4 siffror i en följd (2 för län, 2 för kommun), exempel 0512 för Ydre	Unikt anläggningsnummer/anläggnings-ID (om sådant finns), exempel 01 eller 02 (löpnnummer för dricksvattenanläggningar inom kommunen)	
Driftansvarig	Telefon/mobil	
Adress	Postnummer	Ort
Provtagningsansvarig	Telefon/mobil	
Adress	Postnummer	Ort

Anläggningen som anmälan avser gäller en verksamhet som kommer att bedrivas: <input type="checkbox"/> tillfälligt/tidsbegränsat <input type="checkbox"/> kontinuerligt/tills vidare
Om verksamheten är tillfällig/tidsbegränsad, ange här under vilken period verksamheten kommer att bedrivas:
Ny dricksvattenanläggning, ange när verksamheten beräknas starta (ÅÅÅÅ-MM-DD): Betydande ändring, ange från när ändringen gäller (ÅÅÅÅ-MM-DD):

### Typ av anläggning (beskrivning av verksamhetens art och omfattning)

<input type="checkbox"/> Ytvattenverk				
<input type="checkbox"/> Ytvattentäkt (sjö, vattendrag) namn:		<input type="checkbox"/> Ytvattentäkt (vik, hav) namn:		
<input type="checkbox"/> Konstgjord infiltration med uppehållstid < 14 dagar namn på ytvattentäkt där ytvatten hämtas:				
<input type="checkbox"/> Grundvattenverk	<input type="checkbox"/> med pH-justering	<input type="checkbox"/> med desinfektion		
<input type="checkbox"/> Grundvattentäkt				
<input type="checkbox"/> Konstgjord infiltration med uppehållstid ≥ 14 dagar, namn ytvattentäkt:				
<input type="checkbox"/> Ytvattenpåverkad grundvattentäkt (grundvatten som till största delen har grundvattenkaraktär men som under någon del av året påverkas negativt av ytvatten, t.ex. inläckage i en brunn)				
Antal brunnar:            st				
Om du inte får plats att ange alla brunnarna nedan, använd utrymmet under övriga upplysningar eller separat papper. Idnr anges om det finns.				
Brunn 1, Idnr	<input type="checkbox"/> borrhål	<input type="checkbox"/> gräv	Djup:        m	Ålder:       år
Brunn 2, Idnr	<input type="checkbox"/> borrhål	<input type="checkbox"/> gräv	Djup:        m	Ålder:       år
Brunn 3, Idnr	<input type="checkbox"/> borrhål	<input type="checkbox"/> gräv	Djup:        m	Ålder:       år
Brunn/brunnar anmälda till brunnsarkivet. Om ja, ange Idnr ovan.				
<input type="checkbox"/> Ja				
<input type="checkbox"/> Nej				
<input type="checkbox"/> Distributionsanläggning				
<input type="checkbox"/> Gemensamhetsanläggning, till exempel samfällighet				
<input type="checkbox"/> Enskild brunn				

### Produktionsvolym (den volym som pumpas ut från vattenverket på nätet)

<input type="checkbox"/> < 50 personer	<input type="checkbox"/> 50-500 personer	<input type="checkbox"/> 501-5000 personer	<input type="checkbox"/> > 5000 personer
Antal fast boende:		Antal fritidsboende <sup>I</sup> :	
<input type="checkbox"/> < 10 m <sup>3</sup> /dygn <sup>II</sup>	<input type="checkbox"/> 10-100 m <sup>3</sup> /dygn	<input type="checkbox"/> 100-1000 m <sup>3</sup> /dygn	<input type="checkbox"/> > 1000 m <sup>3</sup> /dygn
Produktionsvolym/år:            m <sup>3</sup> /år (produktionsvolym = den volym som pumpas ut från vattenverket på nätet)			

### Vattnet används till följande (ett eller flera X)

<input type="checkbox"/> Dricksvatten till användare/konsumenter
<input type="checkbox"/> Dricksvatten i livsmedelsverksamhet (t ex restaurang, café, livsmedelstillverkning)
<input type="checkbox"/> Dricksvatten i offentlig verksamhet (t ex skolor, sjukhem, församlingshem)
<input type="checkbox"/> Dricksvatten i övrig kommersiell verksamhet (t ex camping, bio, hotell, vandrarhem)
<input type="checkbox"/> Annat:

<sup>I</sup> Fritidsboende räknas som 1/12-dels person per månad.

<sup>II</sup> Dygnsmängden kan beräknas t ex genom att dela den årligen producerade mängden med 365.



### Avlopp från backspolning av filter, rengöring av sedimenteringsbassänger med mera

- |                                   |                      |
|-----------------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> Finns    | Vattnet avleds till: |
| <input type="checkbox"/> Finns ej |                      |

(Återsugningsrisk kan förekomma, exempelvis vid strömavbrott.)

### Reservvattentäkt

- |  |  |                                   |
|--|--|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Finns, klarar | % av ordinarie dricksvattenförsörjning | <input type="checkbox"/> Finns ej |
|--|--|-----------------------------------|

### Handlingar som kan bifogas anmälan

*Följande handlingar bör tas fram för genomgång vid kommande ordinarie inspektion av lokal kontrollmyndighet. Kontakta gärna kontrollmyndigheten innan anmälan skickas in för att få veta om kontrollmyndigheten önskar få dessa handlingar tillsammans med anmälan.*

- **Situationsplan** som visar vattentäkt (brunn), vattenverk, ledningsnät, reservoarer, byggnader och så vidare på fastigheten.
- **Processbeskrivning** över samtliga av anläggningens delar.
- Beskrivning av systemet för egenkontroll avseende provtagningspunkter och provtagningsfrekvens.
- Beskrivning av verksamhetens art och omfattning (om det ej tydligt framgår via ovanstående uppgifter).
- Detaljerad beskrivning av systemet för egenkontroll avseende provtagningspunkter och provtagningsfrekvens.
- Kortfattad beskrivning av systemet för egenkontroll avseende bland annat utbildning, personlig hygien, skadedjur, rengöring, underhåll, HACCP).
- Skalenlig ritning som omfattar samtliga utrymmen med inredning och utrustning som har betydelse för bedömningen av de hygieniska förutsättningarna för verksamheten.
- Beslut om godkännande av Livsmedelslokal alternativt Livsmedelsanläggning (om sådant utfärdats tidigare).
- Skiss på brunnens utformning (om ansökan innehåller uppgifter om brunn/brunnar).

### Övriga upplysningar som ni vill lämna till kontrollmyndigheten

Har ni förtydliganden, tillägg eller liknande går det bra att lämna dessa under övriga upplysningar (se sista sidan) eller på separat papper.

### Information om registreringen

I samband med registreringen kommer en avgift att tas ut.

Verksamheten får påbörjas tidigast två veckor efter att anmälan kommit in till kontrollmyndigheten, om inte kontrollmyndigheten meddelat annat.

### Blanketten skickas till

Kontrollmyndigheten (vanligen Miljö- och hälsoskyddsnämnden) i den kommun där dricksvattenanläggningen är belägen.

### Underskrift

Ort och datum	
Namnteckning (behörig firmatecknare)	Namnförtydligande

### Avgift

Avgifter för anmälan och tillsyn fastställs av Kommunfullmäktige, du finner dem i Ydre kommuns gällande taxor och avgifter. Avgiften bestäms genom riskbedömning av verksamheten.

Kontakta din Miljöavdelningen för ytterligare information.

