

**Överenskommelse rörande medicinering på förskola/skola/fritidshem.**

Föräldrar ansvarar för att information rörande medicin och medicinering kommuniceras till berörd personal.

Mottagande personal ansvarar för att informationen delges övrig personal.

Medicinen skall vara märkt med apotekets etikett där barnets namn och ordination anges, vilken medicin det är, styrkan på medicinen samt dosering. Det är också viktigt att veta hur, när medicinen ska ges.

**Medicinen skall förvaras i ett låsbart skåp/skrin då eleven inte har medicinen själv.**

Personalgruppen skapar rutiner för medicineringen. För läkemedel som vissa barn behöver vid akuta tillstånd är det av största vikt att all personal runt barnet är väl förtrogna med läkemedel administreringen.

**Jag som förälder ger personalen rätt att ge mitt barn medicin.**

Elevens namn:	Klass:
Elevens pers.nr:	
Varför medicineras barnet:	
Vilken medicin ska personalen ge ditt barn:	
När ska medicinen ges:	
Vilken dos:	
Datum (egenvården förnyas varje läsår )	
Underskrift förälder	Telefonnummer
Underskrift personal	

Underskriven lapp lämnas till ansvarig rektor, kopia till skolsköterska , kopia till mentor, fritids och förskola.