

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum  
2023-05-22**Kommunstyrelsen**

Plats och tid Nya sammanträdesrummet, måndag 22 maj 2023 kl 08:30-17:20

**Beslutande**

Ledamöter Se särskild närvarolista

Tjänstgörande ersättare Se särskild närvarolista

Övriga närvarande Se särskild närvarolista

Justerare Gunilla Klint Armsköld

Justeringsplats och tid Digital signering

Sekreterare Monica Kastensson Paragrafer § 71-101

Ordförande Elisabet Hagström

Justerare Gunilla Klint Armsköld

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2023-05-22

Datum då anslaget sätts upp 2023-05-30 Datum då anslaget tas ned 2023-06-21

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret i Österbymo

Underskrift Monica Kastensson  
Sekreterare

2023-05-22

**Kommunstyrelsen****Närvarolista****Beslutande**

Ledamöter	Elisabet Hagström (C), ordförande Håkan Thudén (M) Klas Pettersson (M) Jeanette Perchun (M) Anna-Lena Svensson (S) Gunilla Klint Armsköld (S)
Ersättare	Susann Gustafsson (C) ersättare för Nina Vissing (C) Anders Åstrand (M), ej tjänstgörande ersättare § 71-80
Övriga närvarande	Linda Masman (KD), insynsplats Albin Ydrefelt (V), insynsplats Per-Åke Andersson (SD, insynsplats) Charlotte Gremar Engdahl, kommunchef Ante Lundgren, planarkitekt § 71 Joakim Ekström, samhällsbyggnadschef § 72-77 Nina Delavaux Hultgren, redovisningsekonom § 78-79 Camilla Tjäder socialchef § 78-79, 82-88 Petra Sand, skolchef § 78-79, 88 Helena Eklöf, handläggare § 89-91 Liselott Nordek, skolsköterska § 81 Maria Ehrlin Brege, projektledare § 83 Peter Jismyr, VD Ydrebostäder AB § 83 Göran Tranell, HR-strateg § 82, 94 Jarl Edlund, projektledare § 82 Tony Högnelid, Jotib § 82 Emelie Alderud, jotib § 82 Mario Morling, handläggare § 82 Anna Eklund, Kommunal § 82, 88 Ann-Sofi Fridlund, Kommunal § 82, 88 Glenn Gustafsson, bredbandshandläggare § 96

2023-05-22

**Kommunstyrelsen****Ärendelista**

§ 71	Ansökan om planbesked för upprättande av detaljplan, Rangelstorp 1:2 och Lilla Åby 1:3	KS 2022/318	5
§ 72	Civil beredskap - styrdokument Överlämning	KS 2023/186	6
§ 73	av färdtjänsttrafik Naturresevat Hedners	KS 2023/70	7 - 8
§ 74	park	KS 2023/195	9
§ 75	Ändrad hastighet till småbåtshamnen i Rydsnäs	KS 2022/287	10
§ 76	Spannmåslager av brödsäd för Ydre kommun-svar på medborgarförslag	KS 2022/113	11
§ 77	Användning av Råås kvarn vid samhällsstörningar för att mala säd – svar på medborgarförslag	KS 2022/112	12
§ 78	Tertialrapport 1 2023	KS 2023/16	13 - 14
§ 79	Budget för 2024-2027	KS 2023/51	15 - 16
§ 80	Ansökan om dispens från insamling av matavfall	KS 2023/196	17
§ 81	Patientsäkerhetsberättelse elevhälsans medicinska insats i Ydre kommun år 2022/2023	KS 2023/175	18
§ 82	Heltid som norm	KS 2018/206	19 - 21
§ 83	Framtidens äldreboende	KS 2016/41	22
§ 84	Egenavgift färdtjänst	KS 2023/174	23 - 25
§ 85	Samråd vård och omsorg, årsberättelse för 2022 - godkännande	KS 2023/58	26
§ 86	Motion från Peter Bergquist (M), Simon Spaak (M), Henrik Isacson (M), och Klas Pettersson (M) avseende egna familjehem i Ydre kommun-svar	KS 2021/356	27 - 28
§ 87	Brandlarm kopplat till trygghetslarm för äldre med eget boende - motion från Willy Ahlberg (S)-svar	KS 2022/188	29
§ 88	Skrivelse från Kommunal om fria arbetskor för personal i vård, omsorg, förskola och skola	KS 2023/9	30 - 32
§ 89	Ansökan om verksamhetsstöd 2023 från Ydre Ridklubb	KS 2023/180	33
§ 90	Ansökan om investeringsbidrag från OK 64 Torpa	KS 2023/32	34
§ 91	Ansökan om investeringsbidrag från Asby Alpina	KS 2023/92	35

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 92	Regional biblioteksplan 2024-2027 - remiss	KS 2023/142	36
§ 93	Kulturplan för Östergötland 2024-2027 - remiss	KS 2023/141	37
§ 94	Medarbetarenkät 2022 - uppföljning	KS 2022/376	38
§ 95	Nya informationstavlor på Plassen i Österbymo – svar på medborgarförslag	KS 2022/147	39
§ 96	Ansökan om bidrag för utbyggnad av bredband	KS 2023/202	40 - 42
§ 97	Rapport om ej besvarade motioner och medborgarförslag	KS 2023/185	43
§ 98	Informationspunkter 2023	KS 2023/76	44
§ 99	Anmälan av delegationsbeslut 2023	KS 2023/3	45 - 46
§ 100	Rapport från möten och konferenser 2023	KS 2023/2	47 - 48
§ 101	Övriga frågor Ks 2023	KS 2023/4	49

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 71

Dnr 2022/318 214

**Ansökan om planbesked för upprättande av detaljplan,  
Rangelstorp 1:2 och Lilla Åby 1:3****Kommunstyrelsens beslut**

1. Samhällsbyggnadskontoret får i uppdrag att pröva möjligheten för bostadsbebyggelse på del av fastigheterna Rangelstorp 1:2 och Lilla Åby 1:3 genom upprättande av detaljplan.

**Sammanfattning**

Samhällsbyggnadskontoret mottog en begäran från en privat exploatör om planbesked för del fastigheterna Rangelstorp 1:2 och Lilla Åby 1:3, beläget i direkt anslutning till Rydsnäs samhälle i Ydre kommun. Sökanden avser uppföra friliggande hus med avsikten att anpassa placering, färgsättning och form efter platsens förutsättningar.

Planläggningen antas kunna genomföras genom ett standardförfarande. Detta förfarande kan av olika anledningar övergå i ett utökat förfarande. Arbetet bedöms kunna påbörjas under det tredje kvartalet 2023 och beslut för antagande under fjärde kvartalet 2024.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Ante Lundgren 2023-04-26

Bilaga 1. Underlag för planbesked

**Beslutet skickas till**

Akten

Ante Lundgren

Sökanden

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 72

Dnr 2023/186 168

**Civil beredskap - styrdokument****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

kommunfullmäktige beslutar

1. Styrdokument för civil beredskap fastställs.

**Sammanfattning**

Styrdokumentet för civil beredskap beskriver kommunens övergripande viljeinriktningar och prioriteringar för kommunens arbete inom civil beredskap för perioden 2023-2026. Dokumentet tar en utgångspunkt i lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH).

Syftet är också att uppfylla det åtaganden om styrdokument för krisberedskap som krävs inom Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019-2022 med förlängning 2023. Överenskommelsen har träffats mellan Sveriges kommuner och landsting och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB 2018-09779). I enlighet med överenskommelsen ska styrdokumentet ange kommunens övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap under mandatperioden och innehålla:

- Övergripande styrning av arbetet med krisberedskap i kommunala förvaltningar, bolag och kommunalförbund
- Kommunens övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys
- Kommunens ambitioner i arbetet med sitt geografiska områdesansvar
- Vilken planering avseende krisberedskap inom olika områden som kommunen ska ta fram eller uppdatera under mandatperioden

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Joakim Ekström 2023-05-02

Utkast till styrdokument för civil beredskap daterat 2023-05-04

Utkast till processdokument för RSA daterat 2023-05-04

**Beslutet skickas till**

Akten

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 73

Dnr 2023/70 736

**Överlämning av färdtjänsttrafik****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

kommunfullmäktige beslutar

1. Upphandling och drift av färdtjänst inom Ydre kommun överlämnas till Region Östergötland från och med 2025-07-01.

**Sammanfattning**

Som en av få kommuner i Östergötland upphandlar Ydre själva den inomkommunala färdtjänsten. I Ydre kommun är organisationen av färdtjänsten fördelad mellan socialförvaltningen och kommunledningsförvaltningen, där socialförvaltningen står för handläggning när det gäller myndighetsutövning (bland annat färdtjänsttillstånd) och kommunledningsförvaltningen som ansvarar för upphandling och uppföljning av avtal.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att upphandlingen av färdtjänst lämnas över till Region Östergötland från och med 2025-07-01. Skäl till detta är:

1. Få leverantörer av färdtjänst inom Ydre kommuns närområde. Att färdtjänsten i Ydre upphandlas med kringliggande kommuner bedöms öka konkurrensen i upphandlingen.
2. Svårt att hålla kompetens för denna typ av upphandling, då övriga kommuner inom upphandlingssamverkan Motala lämnat över färdtjänsttrafiken till Region Östergötland,
3. Gemensam upphandling och drift av färdtjänst inkl. beställningscentral, inom regionen, möjliggör fördjupad samverkan inom färdtjänstområdet.
4. Regional och kommunal färdtjänst beställs och samordnas genom samma beställningscentral. Detta bedöms göra det lättare för färdtjänstresenärer samt bättre möjliggöra samutnyttjande av fordon.

Vid ett överlämnande av färdtjänst till Region Östergötland krävs att kommunen antar samma reglemente som regionen har antagit. Detta bedöms ha liten påverkan för Ydre kommun då kommunens reglemente redan idag har stora likheter vad gäller trafikdygn med mera.

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

Vid ett överlämnande kommer kommunen behålla beslutanderätten över färdtjänstens egenavgifter och över myndighetsutövning mot enskild inom området färdtjänst.

Kommunledningsförvaltningen har tillsammans med socialförvaltningen bedömt att de negativa effekterna med ett överlämnande är små. För en enskild färdtjänstresenär bedöms överlämnandet inte ha någon påverkan.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Joakim Ekström 2023-04-25

**Beslutet skickas till**

Akten



2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 74

Dnr 2023/195 265

**Naturresevat Hedners park****Kommunstyrelsens beslut**

1. Uppdrag lämnas till samhällsbyggnadschefen att lämna in en ansökan om markåtkomstbidrag för bildande av kommunalt naturresevat i Hedners park.

**Sammanfattning**

Ydre kommun har förvärvat ett parkområde i Asby från Svenska kyrkan. Parkområdet har anor från 1800-talet och är beläget vid Asby prästgård. Området har av både Länsstyrelsen Östergötland och Ydre kommuns ekolog bedömts innehålla flera områden med naturvärden som är höga och skyddsvärda. Samtidigt utgör parken ett viktigt besöksmål för rekreation, natur- och kulturupplevelser och lek. Området är idag detaljplanerat som parkmark.

En ansökan om markåtkomstbidrag är ett första steg mot att göra Hedners park till kommunalt naturresevat. Bidraget utgår från markens brukningsvärde och erhålls som ett engångsbelopp till kommunen.

Utifrån att Hedners park redan idag är detaljplanelagt som parkmark och bedöms ha höga naturvärden bedöms bildande av ett naturresevat inte skapa några negativa konsekvenser för kommunen.

Efter ansökan om markåtkomstbidrag är avsikten att gå vidare och bilda ett kommunalt naturresevat. Ett sådant beslut fattas av fullmäktige med stöd av 7 kap. 4 § miljöbalken.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Joakim Ekström 2023-05-04

**Beslutet skickas till**

Akten

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 75

Dnr 2022/287 310

**Ändrad hastighet till småbåtshamnen i Rydsnäs****Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen ställer sig positiv till en nedjustering av hastighetsgränsen från vägen ut till Prästgårdsudden vid Rydsnäs loge till småbåtshamnen i Rydsnäs.
2. Slutlig hastighetssättning beslutas av myndighetsnämnden för byggnation och miljö efter samråd med polis och Trafikverket.

**Sammanfattning**

Redovisas förslag om att sänka hastigheten från vägen ut till Prästgårdsudden vid Rydsnäs loge till småbåtshamnen i Rydsnäs. Syftet är att öka trafiksäkerheten i Rydsnäs i det aktuella området.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Joakim Ekström 2023-05-04

Kartbilaga

Skrivelse från Västra Ryds Bygdegårds- och sockenförening tillsammans med Rydsnäs småbåtshamn

**Beslutet skickas till**

Akten

Myndighetsnämnden byggnation och miljö

Västra Ryds Bygdegårds- och sockenförening

Rydsnäs småbåtshamn

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 76

Dnr 2022/113 109

**Medborgarförslag om spannmåslager av brödsäd för Ydre kommun - svar****Kommunstyrelsens förslag kommunfullmäktige**

kommunfullmäktige beslutar

1. Medborgarförslaget besvaras enligt följande:

Det är Livsmedelsverket som ansvarar för att det finns livsmedelsberedskap och inte den enskilda kommunen.

2. Medborgarförslaget är härmed besvarat.

**Sammanfattning**

Ett medborgarförslag har inkommit med förslag om att Ydre kommun ska lagra brödsäd som kan malas i Råås kvarn vid händelse av krig eller kris.

Ansvar för livsmedelsberedskap ligger på Livsmedelsverket och inte hos enskilda kommuner. Ydre kommun har därför inget ansvar att upprätta ett livsmedelslager för nyttjande av befolkningen inom kommunens geografiska område.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Joakim Ekström 2023-04-25

Medborgarförslag från Anna-Karin Karlsson

**Beslutet skickas till**

Akten

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 77

Dnr 2022/112 109

**Medborgarförslag om användning av Råås kvarn vid samhällsstörningar för att mala säd - svar****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**  
kommunfullmäktige beslutar

1. Medborgarförslaget besvaras enligt följande:

Det är Länsstyrelsen som beslutar om skyddsobjekt efter ansökan från ägare eller nyttjare. Ydre kommunen är varken ägare eller nyttjare av Råås kvarn.

2. Medborgarförslaget är härmed besvarat.

**Sammanfattning**

Ett medborgarförslag har inkommit med en önskan att kommunen ska ansöka om att göra Råås kvar till skyddsobjekt för att i händelse av krig eller krig kunna mala säd där.

Det är Länsstyrelsen som beslutar om skyddsobjekt efter ansökan från ägaren/nyttjaren. Ydre kommunen är varken ägare eller nyttjare av Råås kvarn.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Joakim Ekström 2023-05-21

Medborgarförslag från Anna-Karin Karlsson 2022-03-14

**Beslutet skickas till**

Akten

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 78

Dnr 2023/16 042

**Tertialrapport 1 2023****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

kommunfullmäktige beslutar

1. Redovisat förslag till Tertialrapport T1 2023-01-01 – 2023-04-30 godkänns.
2. Arbetet med effektiviseringar/besparingar på 8 mnkr ska fortsätta.

**Notering**

Kommunstyrelsen anser att tätare uppföljningar ska ske vad gäller kostnader för elförbrukningen och eventuellt elstöd.

**Sammanfattning**

Ydre kommuns resultat för perioden ligger på 2,1 mnkr, budgeterat resultat för perioden är 0,9 mnkr, vilket ger ett positivt resultat mot budget på 1,2 mnkr. I jämförelse med samma period 2022 är resultatet 3,1 mnkr sämre. Största orsaken till detta är verksamhetens nettokostnad har ökat mer än skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning har ökat mellan åren.

Helårsprognosen ligger på -11,8 mnkr vilket ger en negativ avvikelse mot budget på 14,6 mnkr. Denna negativa avvikelse beror på:

-Placeringskostnader

-Konsulter för bemanning av vakanta tjänster inom socialsekreterare, LSS-handläggare och sjuksköterskor.

-Fortsatt höga elpriser.

När det gäller kommunens investeringar ligger periodens utfall på 5,2 mnkr. Helårsprognosen för investeringar ligger på 25,9 mnkr vilket ger en positiv avvikelse mot budget på 17,6 mnkr.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Nina Delavaux Hultgren 2023-05-17  
Tertialrapport 2023.01.01 -2023.04.30 Ydre kommun

**Beslutet skickas till**

Akten

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 79

Dnr 2023/51 040

## Budget för 2024-2027

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

kommunfullmäktige beslutar

1. Skattesatsen föreslås oförändrad 22,55 kronor per skattekrona för 2024.
2. Låneramen föreslås oförändrad 100 miljoner kronor.
3. Redovisade budgetramar med ett resultat på 2 % av skatter och bidrag för respektive förvaltning godkänns.
4. Ny investeringsplan för 2024-2030 godkänns.
5. Förvaltningarna får i uppdrag att ta fram verksamhetsplaner utifrån de preliminära budgetramar som föreslås. Verksamhetsplanerna ska presenteras i oktober 2023.

### Sammanfattning

Redovisas prioriteringar för barn- och utbildningsförvaltningen, kommunledningsförvaltningen och socialförvaltningen, samt plan för driftbudget för åren 2024-2027.

Förvaltningarna får i uppdrag att ta fram verksamhetsplaner utifrån de preliminära budgetramar som föreslås. Verksamhetsplanerna ska presenteras i oktober 2023.

I samband med detta presenteras även förslag till fördelning av interna kostnader för lokaler, måltider och övergripande administration i enlighet med ny budgetmodell SKR:s Prislappsmodell.

Ett nytt beslut om budgetramar ska tas senast under oktober månad.

#### DRIFTBUDGET (TKR)

	BUDGET 2023	BUDGET 2024	PLAN 2025	PLAN 2026	PLAN 2027
Kommunledningsförvaltning	63 227	64 689	65 152	69 227	71 477
Barn och utbildningsförvaltning	86 758	84 692	83 640	84 482	81 860
Socialförvaltning	98 268	100 881	102 582	106 013	110 803
Finansförvaltning	11 258	10 440	13 740	14 370	17 500
<b>TOTALT NAMNDER</b>	<b>259 511</b>	<b>260 702</b>	<b>265 114</b>	<b>274 092</b>	<b>281 640</b>
<b>FINANSFÖRVALTNING</b>	<b>-262 371</b>	<b>-266 387</b>	<b>-271 008</b>	<b>-280 184</b>	<b>-287 961</b>
<b>ARETS RESULTAT</b>	<b>2 860</b>	<b>5 684</b>	<b>5 895</b>	<b>6 092</b>	<b>6 321</b>

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

Investeringsbudget									
Summa av VÄRDE (TKR)*	Kolumnetiketter								
Radetiketter	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Totalsumma	
<b>AFFÄRSVERKSAMHET</b>	<b>16 850</b>	<b>13 500</b>	<b>13 600</b>	<b>16 400</b>	<b>16 400</b>	<b>16 000</b>	<b>13 500</b>	<b>106 250</b>	
Bredband (Alla projekt)	2 700	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	8 700	
Utbyggnad fjärrvärme	1 200	1 200	1 200					3 600	
VA-investeringar	8 550	7 400	7 800	15 000	15 000	15 000	12 500	81 250	
Atervinningsstation	4 400	3 900	3 600	400	400			12 700	
<b>INFRASTRUKTUR SKYDD</b>	<b>2 050</b>	<b>3 050</b>	<b>4 050</b>	<b>2 050</b>	<b>2 050</b>	<b>2 050</b>	<b>2 050</b>	<b>17 350</b>	
Fysisk miljö tätorter	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	7 000	
Gång- och cykelvägar	1 050	1 050	1 050	1 050	1 050	1 050	1 050	7 350	
Infrastruktur Rydsnäs camping		1 000	2 000					3 000	
<b>PEDAGOGISK VERKSAMHET</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>400</b>	<b>2 800</b>	
Inventarienköp BoU	400	400	400	400	400	400	400	2 800	
<b>VÅRD OCH OMSÖRG</b>	<b>200</b>	<b>700</b>	<b>700</b>	<b>700</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>2 900</b>	
Inventarienköp Soc	200	700	700	700	200	200	200	2 900	
<b>ÖVRIG VERKSAMHET</b>	<b>6 615</b>	<b>3 180</b>	<b>3 330</b>	<b>4 860</b>	<b>2 260</b>	<b>2 500</b>	<b>2 500</b>	<b>25 245</b>	
Inventarienköp KLF	200	200	200	1 700	200	200	200	2 900	
Investeringsbank	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	10 500	
Planerat underhåll fastigheter	915	980	1 130	1 160	560	800	800	6 345	
Solcell och energieffektiviseringar	4 000	500	500	500				5 500	
<b>Totalsumma</b>	<b>26 115</b>	<b>20 830</b>	<b>22 080</b>	<b>24 410</b>	<b>21 310</b>	<b>21 150</b>	<b>18 650</b>	<b>154 545</b>	

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Jonas Arpzell 2023-05-10

Tidplan för budgetberedningen

Budgetdokument 2024-2027

**Beslutet skickas till**

Akten



2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 80

Dnr 2023/196 452

**Ansökan om dispens från insamling av matavfall****Kommunstyrelsens beslut**

1. Ekonomichef Jonas Arpzell får uppdrag att företräda Ydre kommun, organisationsnummer 220000-0381 vid ansökan om dispens hos Naturvårdverket från separat insamling av matavfall, för två år, 2024 och 2025.

**Sammanfattning**

Naturvårdsverket kräver att ansökan om dispens sker av behörig person som utsetts antingen via beslut eller i särskild punkt i delegationsordning.

Ydre kommun är i behov av att få dispens från separat insamling av matavfall, så att frågan kan utredas och få en så bra lösning som möjligt för ydreborna.

**Beslutsunderlag**

Utkast dispensansökan 2023-05-10

**Beslutet skickas till**

Akten

Jonas Arpzell

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 81

Dnr 2023/175 600

**Patientsäkerhetsberättelse elevhälsans medicinska insats i Ydre kommun år 2022/2023****Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisat förslag till patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska del i Ydre kommun år 2022/2023 godkänns.

**Sammanfattning**

Elevhälsans medicinska insats (EMI), är en självständig verksamhetsgren i förhållande till övriga elevhälsan. Det innebär att EMI omfattas av hälso- och sjukvårdens lagstiftning samt utbildningsväsendets lagstiftning (SOU 2010:95). Enligt Patientsäkerhetslagen, PSL, 2010:659 3 kap. 10 §, ska vårdgivaren senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse där verksamhetens arbete med patientsäkerhet beskrivs och utvärderas.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Petra Sand 2023-05-05  
Patientsäkerhetsberättelse 2022/2023

**Beslutet skickas till**

Akten  
Liselott Nordek  
Petra Sand

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 82

Dnr 2018/206 020

**Heltid som norm****Kommunstyrelsens beslut**

1. Socialchefen får, som en följd av införandet av 11-timmars dygnsvila följande uppdrag:
  - Se över äldreomsorgens personalbehov under helgerna
  - Pröva möjligheten till rena helgtjänster och rena tjänster
  - Införa bruttobemanning där timvikariekostnaderna ingår i budget
  - Ta bort delade turer
  - Pröva möjligheten till olika varianter av helgtjänstgöring
2. Samtliga åtgärder ska beaktas i budgetarbetet 2024 och framåt.
3. Kommunstyrelsen avvaktar med att ta beslut om punkt 3 i det redovisade förslaget till beslut tills dess att socialchefen presenterat förslag till bemanning som styrs av verksamhetens behov under veckan och dygnets olika tidpunkter, lagar och avtal, samt ekonomi. Arbetet ska genomföras genom en öppen dialog med aktuella fackliga företrädare.

**Reservation**

S-gruppen reserverar sig mot punkt 3 i beslutet.

**Protokollsanteckning**

S-gruppens anteckning till protokollet:

"Socialdemokraterna yrkar bifall till punkt 1 och 2 och avslag på punkt 3. Där vill vi istället att beslutet från 2016, det om helgtjänstgöring två helger

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade 2023-03-20 att godkänna projektbeskrivning schemapilot äldreomsorg för genomförande. En aktivitet i projektplanen är att ta fram en grundstruktur för scheman och en detaljplanering av scheman som beaktar skärpta regler för dygnsvila.

I arbetet med att ta fram nya scheman har det visat sig att reglerna för 11 timmars dygnsvila får stora konsekvenser för schemalagningen. Följsamhet till reglerna innebär att antalet månadsanställda medarbetare inte kommer att räcka till på helgerna. Det har att göra med att det blir mycket svårt att lägga ut delade arbetspass. Nuvarande scheman använder

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

både delade turer på helgerna samt att timvikarier ständigt nyttjas på helgerna.

Det krävs god struktur och tydliga processer kring hur bemanningen skall utföras. Vidare är av största vikt att man möter personalens oro och fundering på ett seriöst sätt med en utarbetad kommunikationsplan.

En alltför detaljerad styrning från kommunstyrelsen blir begränsande i schemalagningen. Projektgruppen har två tidigare beslut av kommunstyrelsen att förhålla sig till:

Beslutet från 2016-05-02 § 52 innebär att införa helgtjänstgöring två helger av fem inom hemtjänst och särskilt boende, under förutsättning att det går att rekrytera undersköterskor till de nya tjänsterna.

Beslutet från 2021-06-14 § 112 där det ges uppdrag att, i samverkan med fackförbund, snarast påbörja arbetet med avskaffande av delade turer inom äldreomsorgen, alternativt möjlighet att jobba var 3:e helg.

Bemanningen styrs av verksamhetens behov under veckan och dygnets olika tidpunkter, lagar och avtal men också av ekonomi. Olika schemamodeller med varannan eller var tredje helg, delade turer eller inte påverkar behovet av antalet medarbetare och därmed bemanningskostnaden. Genomförandet av 11-timmars dygnsvila kommer att innebära ökade bemanningskostnader, storleksmässigt beroende på vilka åtgärder som genomförs.

Följande förslag till beslut redovisas:

1. Socialchefen får, som en följd av införandet av 11-timmars dygnsvila följande uppdrag:

- Se över äldreomsorgens personalbehov under helgerna
- Pröva möjligheten till renodlade helgtjänster
- Införa bruttobemanning där timvikariekostnaderna ingår i budget
- Ta bort delade turer
- Pröva möjligheten till olika varianter av helgtjänstgöring

2. Samtliga åtgärder ska beaktas i budgetarbetet 2024 och framåt.

3. Detta beslut ersätter kommunstyrelsens tidigare beslut 2016-05-02 § 52 och 2021-06-14 § 112.

Vid kommunstyrelsens behandling av ärendet föreslås att kommunstyrelsen avvaktar med att ta beslut om punkt 3 i förslaget till beslut tills dess att socialchefen presenterat förslag till bemanning som styrs av verksamhetens

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

behov under veckan och dygnets olika tidpunkter, lagar och avtal, och ekonomi. Arbetet ska genomföras genom en öppen dialog med aktuella fackliga företrädare.

S-gruppen begär att få följande anteckning till protokollet:

" Socialdemokraterna yrkar bifall till punkt 1 och 2 och avslag på punkt 3. Där vill vi istället att beslutet från 2016, det om helgtjänstgöring två helger av fem, ska vara inriktningen så långt det går.

Handlingsplanen från 2021 anser vi bör gälla. Den motverkar inte intentionerna i förslaget till beslut."

**Uppföljning**

Återkoppling ska så snart som möjligt till kommunstyrelsens presidium. Kommunstyrelsen kan komma att kallas till extra sammanträde för att göra ekonomiska ställningstaganden för de förslag som läggs fram.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Charlotte Gremar Engdahl 2023-05-04  
Kommunstyrelsens tidigare beslut 2016-05-02 § 52 och 2021-06-14 § 112  
E-postmeddelande från Anna-Lena Svensson 2023-05-22

**Beslutet skickas till**

Akten  
Charlotte Gremar Engdahl  
Göran Tranell  
Camilla Tjäder  
Kommunal

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 83

Dnr 2016/41 739

**Framtidens äldreboende****Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen ställer sig bakom socialförvaltningens förstudie och tillika behovsbeskrivning för ombyggnationen av Solängen.

**Sammanfattning**

Socialförvaltningen har fått i uppdrag att göra en förstudie av vilka behov Ydre kommun har av särskilt boende i ett framtidsperspektiv om cirka 15 år. Utredare Maria Ehrlin Brege har på uppdrag av socialchefen genomfört utredningen. Förstudien innehåller en beskrivning av behov vad gäller antal platser och inriktning, förslag på inredning med fokus både på boende och arbetsmiljö. Utredningen har sin utgångspunkt i det demografiska perspektivet i Ydre. Andra viktiga faktorer är Nära vård och digitalisering.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Camilla Tjäder 2023-05-03

Förstudie för ombyggnation av Solängen (Maria Ehrlin Brege)

Förstudie Äldreboende (ritningar och bilder från arkitekt)

**Beslutet skickas till**

Akten

Charlotte Gremar Engdahl

Jonas Arzell

Peter Jismyr

Camilla Tjäder

Maria Ehrlin Brege

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 84

Dnr 2023/174 736

**Egenavgift färdtjänst****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

kommunfullmäktige beslutar

1. Egenavgift för inomkommunal färdtjänst fastställs enligt följande:

Resor 0-25km: 35kr

Resor över 25km: 50kr

2. Taxan träder ikraft från och med 2023-09-01.

**Sammanfattning**

Ydre kommun har för närvarande en egenavgift för den inomkommunala färdtjänsten som fram till 2021-06-30 följde Östgötatrafikens gamla taxa och zonindelning. Sedan 2021-07-01 har Östgötatrafiken ändrat sin struktur och nivå på taxa, men Ydre kommun har legat kvar på tidigare zonindelning och nivå.

Sedan avtalsstart har kostnaderna för en färdtjänstresa gått upp med 32 % samtidigt som egenavgiften bara har höjts med cirka 12 %.

Färdtjänstkostnaden för 2022 påverkades av pandemirestriktioner och totalkostnaden blev 460 tkr. För 2023 är prognosen att färdtjänsten kommer att kosta 800 tkr.

Förslaget till ny egenavgift i Ydre kommun syftar till att

-Öka kostnadstäckningen för den inomkommunala färdtjänsten

-Skapa ett enklare system där egenavgiften blir samma oavsett om det är en inomkommunal eller kommunöverskridande färdtjänstresa

Förslaget innebär att:

Resor 0 – 25 km kommer att kosta 35kr

Resor över 25 km kommer att kosta 50kr

Som jämförelse ges dagens egenavgift i tabell 1. För resor upp till 15 km innebär den föreslagna egenavgiften en kostnadsökning för resenären på mellan 9 och 17 kr. För resor mellan 20 och 25 km innebär den föreslagna taxan en kostnadsminskning för resenären med 7 kr. För resor över 25 km innebär den föreslagna egenavgiften i stort sett ingen kostnadsförändring (få resor över 30 km). Jämfört med nuvarande egenavgift sänks också

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

maxpriset för en resa med färdtjänst. Det vill säga att de som idag betalar mest för sin resa kommer att få en sänkt egenavgift.

Tabell 1. Nuvarande egenavgift

Sträcka	2023
Upp till 10 km	18
10-15 km	26
15-20 km	34
20-25 km	42
25-30 km	52
30-35 km	64

Som jämförelse har analys skett utifrån 2019 års färdtjänstresande. Val av år beror på att 2020 till 2022 påverkats av pandemirestriktioner. Utifrån 2019 års resande så skulle den nya egenavgiften innebära en ökad kostnad för 85 % av resenärerna och den genomsnittliga kostnadsökningen skulle vara 10,60 kr.

Jämförelse har också gjorts mot andra kommuner i Östergötland (Tabell 2), och mot ordinarie kollektivtrafikpris (Tabell 3).

Tabell 2. Jämförelse mot övriga kommuner i Östergötland

System	Taxa - kr/enkelresa	Östergötland eller enskilda kommuner
Under/Över 25 km	35/50	Kommunöverskridande färdtjänst i Östergötland
	35/50	Åtvidaberg, Valdemarsvik
	26/52	Linköping, Norrköping, Vadstena
	28/50	Söderköping
	18/36	Motala



2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

En taxa inom kommunen	26	Kinda
	ej svar	Ödeshög
	26/50	Boxholm
	30/40/50	Finspång (30 kr inom centrum)

Tabell 3. Jämförelse med pris i ordinarie kollektivtrafik

Jämföra med, bussbiljett, enkel, för en pensionär:

Österbymo - Tranås	52 kr
Österbymo - Hestra	42 kr
Ömo - Sund	21 kr

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Camilla Tjäder 2023-04-25

**Beslutet skickas till**

Akten

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 85

Dnr 2023/58 700

**Samråd vård och omsorg, årsberättelse för 2022 -  
godkännande****Kommunstyrelsens beslut**

1. Årsberättelse för Samråd, vård och omsorg för 2022 godkänns.

**Sammanfattning**

Redovisas årsberättelse samråd, vård och omsorg för 2022.

För Samråd vård och omsorg finns en arbetsplan gällande 2022-2023 och som beskriver Region Östergötlands och länets kommuners gemensamma arbetsområden för 2022-23 inom samverkansområdet hälso- och sjukvård, omsorg och socialtjänst.

Arbetsplanen är framtagen gemensamt mellan länets kommuner och Region Östergötland. Nära vård är ett övergripande fokusområde för allt SVO-arbete.

Även perspektiven om kompetensförsörjning, e-hälsa och FoU ingår som övergripande delar i arbetet. Tre skeden i livet/livsfaser; att växa upp, mitt i livet och att åldras, kan kräva delvis olika strategier och utgör tre fokusområden i SVO:s arbete.

Årsberättelsen beskriver det gemensamma arbetet under 2022, utifrån arbetsplanen.

Samråd vård och omsorg föreslår Region Östergötlands hälso- och sjukvårdsnämnd och kommunerna i länet besluta att godkänna årsberättelse 2022 för Samråd vård och omsorg.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Monica Kastensson 2023-05-08

Årsberättelse 2022 Samråd, vård och omsorg

**Beslutet skickas till**

Akten

Region Östergötland

Camilla Tjäder

Elisabet Hagström

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 86

Dnr 2021/356 101

**Motion från Peter Bergquist (M), Simon Spaak (M), Henrik Isacsson (M), och Klas Pettersson (M) avseende egna familjehem i Ydre kommun - svar**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**  
kommunfullmäktige beslutar

1. Motionen besvaras enligt följande:  
Socialförvaltningens redovisade svar på motionen Egna familjehem i Ydre kommun enligt nedanstående godkänns.
2. Motionen är härmed besvarad.

**Sammanfattning**

Moderaterna i Ydre inkom 2021-12-13 med en motion med förslag att socialförvaltningen i Ydre ska arbeta med egna familjehem. Förvaltningen instämmer med motionens yrkande:

-Tillskapa lokala familjehem

-Att se över möjligheterna till att nätverka i denna fråga med närliggande kommuner

Socialförvaltningen har under 2022 och del av 2023 arbetat med att hitta egna familjehem. Att arbeta med egna familjehem kräver resurser i form av socialsekreterare. I processen ingår att rekrytera, utreda, och sedan ska även familjehemmet handledas i sitt uppdrag. Socialsekreterare behöver ha särskild kompetens för att utföra dessa arbetsuppgifter med kvalitet.

Socialförvaltningen har tilldelats en ramökning med ytterligare 2 socialsekreterartjänster med inriktning barn/unga/familj. Det ger större förutsättningar att lyckas i uppdraget.

Ydre ingår i östgötakommunernas samverkan kring familjehem.

Socialförvaltningen har även ett samarbete med andra närliggande kommuner.

När det gäller familjehem är en viktig del att matcha den unges behov till familjehemmet för att undvika så kallade sammanbrott.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Camilla Tjäder 2023-05-08

Motion från Ydremoderaterna 2021-12-12

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

**Beslutet skickas till**

Akten

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 87

Dnr 2022/188 009

**Brandlarm kopplat till trygghetslarm för äldre med eget boende - motion från Willy Ahlberg (S) - svar****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**  
kommunfullmäktige beslutar

1. Motionen besvaras enligt följande:

Socialförvaltningen och räddningstjänsten önskar bereda ärendet vidare.

2. Motionen är härmed besvarad.

**Sammanfattning**

En motion om brandlarm kopplat till trygghetslarm för äldre med eget boende lämnades 2022-05-02 in från Socialdemokraterna i Ydre genom Willy Ahlberg. Socialförvaltningen har tillsammans med Räddningstjänsten påbörjat en utredning gällande brandlarm kopplat till trygghetslarm för äldre i ordinärt boende i Ydre kommun. Utredningen pågår och ärendet ska beredas vidare.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Camilla Tjäder 2023-05-02

Motion från Willy Ahlberg 2022-04-24

**Beslutet skickas till**

Akten

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 88

Dnr 2023/9 020

**Skrivelse från Kommunal om fria arbetsskor för personal i vård, omsorg, förskola och skola****Kommunstyrelsens beslut**

1. Noteras att information lämnats i ärendet.

**Protokollsanteckning**

S-gruppens anteckning i protokollet:

"Efter vi har tagit del av den information som har skickats ut/föredragits ställer vi oss frågande till hur arbetsskor skulle kunna vara skattepliktig förmån.

Vårt förslag är att ge vård- och omsorgspersonal och förskola/fritidspersonal fria inneskor i första skedet. Pengarna i årets budget tas från tidigare finansiering engångsbelopp.

Vi vill även att uppdrag lämnas till kommunchefen, KC att se över så vi får en likvärdig/samlad hantering av arbetskläder i kommunen."

**Sammanfattning**

Regler som avser skyddsutrustning, arbetskläder och arbetsskor återfinns i lagstiftning som avser att skydda brukare/kund, skydda anställd och skattelagstiftning.

Regler som avser skydda brukare/kund återfinns till exempel i livsmedels- och sjukvårdslagstiftning.

Regler om personlig skyddsutrustning som avser att skydda anställd återfinns i arbetsmiljölslagstiftning. Här återfinns bland annat regler om skyddsskor och skyddskläder.

Arbetskläder och uniformer betraktas inte som personlig skyddsutrustning eftersom de inte är utformade för att skydda arbetstagarens hälsa och säkerhet.

Användning av utrustning för att skydda brukare/kund och anställd är omgärdat av rutiner och är tvingande för anställd.

Skattelagstiftningen sätter upp ett antal regler för att arbetskläder inte ska vara skattepliktiga. Något motsvarande regelverk för arbetsskor finns ännu inte.

2023-05-22

## Kommunstyrelsen

Förenklat kan sägas att kläder som är särskilt anpassade för arbetet och som inte är lämpliga att använda privat behöver man inte betala skatt för. Kläderna kan vara utformade på ett visst sätt, exempelvis i snitt och färgsättning eller vara särskilt utpräglade för ett yrke. Det gäller till exempel kläder man använder som anställd vid livsmedelsaffär, restaurang, hotellverksamhet och sjukvård.

Skattefrihet gäller dock inte generellt för kläder av enhetlig typ som av tradition bärs av anställda i vissa verksamheter. Många gånger rör det sig då om kläder som också kan användas privat.

Om de kläder som arbetsgivaren tillhandahåller är vanliga kläder som kan användas privat, till exempel jacka, kostym, dräkt, skjorta eller byxor är det oftast en förmån den anställde får betala skatt för. För att inte ska skatt ska vara aktuell för förmånen ska kläderna utgöra arbetskläder, det vill säga de ska användas i arbetet och vara obligatoriska i arbetet, vara anpassade för arbetet, det vill säga att plaggen bör vara enhetliga för viss personal eller ha någon annan särskild egenskap och vara försedda med arbetsgivarens namn eller logotyp så att de märkbart avviker från vanliga plagg.

Det räcker inte med att det finns en logotyp eller att du enligt avtal inte får använda kläderna privat. Samtliga förutsättningar måste vara uppfyllda för att inte det ska vara skattepliktig förmån.

Hur ser det då ut i Ydre kommun?

Det förekommer skyddskläder, arbetskläder och skyddsskor i olika verksamheter. Här följer en sammanfattning: Inom kostenheten tillhandahåller arbetsgivaren kläder och skor av hygienskäl och på grund av halkrisk. I förskola, fritidshem och resurspersonal i skolan tillhandahålls ytterkläder som inte är personliga. I äldreomsorgen tillhandahålls skyddsutrustning, arbetskläder för ytter- och innebruk beroende på verksamhet. Dock inga skor. Inom fastighetsenheten tillhandahålls skyddsskor och skyddskläder. Inom VA-enheten tillhandahålls skyddsskor och varselkläder. Inom samhällsbyggnadskontoret tillhandahålls varselvästar.

En aspekt i kartläggningen är var tvättas dessa kläder. I detta avseende finns ingen enhetlighet i Ydre kommun. Där det av hygienskäl tillhandahålls kläder finns som regel även krav på att tvätt sker i tvätterier.

Påtalas att det inte finns någon riskbedömning gjord avseende behov av skor för den personal som avses i de inkomna skrivelserna.

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

S-gruppen begär att få följande anteckning i protokollet:

"Efter vi har tagit del av den information som har skickats ut/föredragits ställer vi oss frågande till hur arbetskor skulle kunna vara skattepliktig förmån.

Vårt förslag är att ge vård- och omsorgspersonal och förskola/fritidspersonal fria inneskor i första skedet. Pengarna i årets budget tas från tidigare finansiering engångsbelopp.

Vi vill även att uppdrag lämnas till kommunchefen, KC att se över så vi får en likvärdig/samlad hantering av arbetskläder i kommunen."

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Göran Tranell 2023-05-02

Kartläggning av regler och förekomst av skyddsutrustning, arbetskläder och arbetskor i Ydre kommun

Lagstiftning och rekommendationer inom livsmedelsområdet, hälso- och sjukvård samt skattelagstiftning

Skrivelse från Kommunal 2023-04-12

Skrivelse från Hestra förskola, fritids och förskola 2023-01-09

**Beslutet skickas till**

Akten

Göran Tranell

Charlotte Gremar Engdahl

Petra Sand

Camilla Tjäder



2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 89

Dnr 2023/180 044

**Ansökan om verksamhetsstöd 2023 från Ydre Ridklubb****Kommunstyrelsens beslut**

1. Ydre Ridklubb beviljas ett verksamhetsstöd på 50 000 kronor för år 2023.
2. Medel anslås från verksamhet 30200, anläggningsbidrag.

**Sammanfattning**

Ydre Ridklubb har sedan många år haft en lönebidragsanställning som stallskötare, och som kommunen har gett ett ekonomiskt bidrag till detta som komplement till arbetsförmedlingens stöd. Efter föreningarnas arbete med utveckling av sin verksamhet gjorde man sådana förändringar att anställningen som stallskötare avvecklades och istället förstärktes det med ridlärarpersonal och förändringar i det ideella arbetet. I samband med detta har föreningen sökt ett särskilt verksamhetsstöd till ridverksamheten och ridanläggningen.

I avvaktan på att de nya reglerna för driftbidraget är klart och som ska börja gälla från 2024-01-01, föreslås att ridklubben beviljas ett särskilt verksamhetsbidrag för 2023.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Helena Eklöf 2023-05-04

Ansökan från Ydre Ridklubb 2023-04-20

**Beslutet skickas till**

Akten

Ydre Ridklubb

Helena Eklöf

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 90

Dnr 2023/32 044

**Ansökan om investeringsbidrag från OK 64 Torpa****Kommunstyrelsens beslut**

1. OK 64 Torpa beviljas ett investeringsbidrag på maximalt 20 000 kronor till målning av klubbhuset på Torpavallen. Bidraget som lämnas uppgår till högst 50 % av den totala kostnaden som ska redovisas av föreningen.
2. Medel anslås från verksamheten 30700, investeringsbidrag.

**Sammanfattning**

OK 64 Torpa har ansökt om investeringsbidrag för målning av klubbhuset på Torpavallen, utvändig fasad och fönster. Beräknad kostnad för åtgärden uppskattas till 60 000 kronor. Föreningen har inte sökt bidrag från något annat håll. Föreningen har tidigare lämnat in ett samäganderättsavtal som visar att Torpa AIS och OK 64 Torpa äger 50 % vardera av fastigheten.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Helena Eklöf 2023-05-04

Ansökan från OK 64 Torpa 2023-01-23

**Beslutet skickas till**

Akten

Helena Eklöf

Nina Delavaux Hultgren

OK 64 Torpa

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 91

Dnr 2023/92 044

**Ansökan om investeringsbidrag från Asby Alpina****Kommunstyrelsens beslut**

1. Asby Alpina beviljas ett investeringsbidrag på 40 000 kronor till klimatanpassningsåtgärder med övergång från diesel- till el aggregat för anläggning konstsnö. Bidraget som lämnas uppgår till högst 50 % av den totala kostnaden som ska redovisas av föreningen.
2. Medel anslås från verksamheten 30700, investeringsbidrag.

**Sammanfattning**

Asby Alpina har börjat ett omfattande klimatanpassningsarbete med en övergång från diesel- till elaggregat för anläggning konstsnö. Föreningen uppskattar åtgärden till en kostnad på cirka 1 200 000 kronor. Föreningen har fått 600 000 kronor beviljat från klimatklivet till åtgärden. Resterande finansiering ska föreningen lösa själva.

RF-SISU Östergötland ställer sig positiva till att stötta projektet, men kan ej bevilja något bidrag för 2023, då tidigare beviljade medel ej har återrapporterats.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Helena Eklöf 2023-05-04

Ansökan från Anders Stjärne, Asby Alpina 2023-02-18

**Beslutet skickas till**

Akten

Anders Stjärne

Nina Delavaux Hultgren

Helena Eklöf

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 92

Dnr 2023/142 880

**Regional biblioteksplan 2024-2027 - remiss****Kommunstyrelsens beslut**

1. Ydre kommun har inga särskilda synpunkter på ny regional biblioteksplan för Östergötland 2024-2027.

**Sammanfattning**

Ydre kommun är inbjudna att lämna synpunkter på ny regional biblioteksplan för Östergötland för 2024-2027.

Den regionala biblioteksplanen är styrande för biblioteksutvecklingen i Östergötland och syftar till att lyfta fram strategiska mål och den regionala biblioteksverksamheten i Östergötland för att uppfylla kraven i bibliotekslagen.

Representanter från bland andra har kommunerna i Östergötland deltagit i med att ta fram den nya regionala biblioteksplan.

Yttranden angående regional biblioteksplan för Östergötland 2024–2027 ska ha inkommit senast 15 juni. Svaren skickas per e-post till [registrator@regionostergotland.se](mailto:registrator@regionostergotland.se)

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Josefine Molinder 2023-05-08  
Remiss från Region Östergötland 2023-04-06

**Beslutet skickas till**

Akten  
Region Östergötland  
Josefine Molinder

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 93

Dnr 2023/141 869

**Kulturplan för Östergötland 2024-2027 - remiss****Kommunstyrelsens beslut**

1. Ydre kommun har inga särskilda synpunkter på ny regional kulturplan för Östergötland för 2024-2027.

**Sammanfattning**

Ydre kommun är inbjudna att lämna synpunkter på förslag till ny regional kulturplan för Östergötland 2024-2027.

Kulturplan för Östergötland 2024-2027 är ett underlag som Region Östergötland sammanställer för den nationella kulturpolitiska nivån. Här presenteras strategi, ambition, arbetssätt och prioriteringar inom den regionalt finansierade kultur som ingår i kultursamverkansmodellen. Ambitionen är att denna plan ska inspirera och samla aktörer i länet till utveckling av hela det östgötska kulturlivet.

Kulturplanen är framtagen i brett samråd och fördjupande dialog med länets tretton kommuner, kulturaktörer, konstnärer, idéburen sektor och civilsamhälle. Den här planen kan inte göra den breda dialogen rättvisa, men den kan visa på ambitioner och viljor. Den kan visa på mål och strategier. Den kan tydliggöra samverkansmöjligheter. Och den kan förhoppningsvis visa på det östgötska kulturlivets utvecklingsmöjligheter åren 2024-2027.

Yttranden angående regional kulturplan för Östergötland 2024–2027 ska ha inkommit senast 15 juni. Svaren skickas per e-post till

[registrator@regionostergotland.se](mailto:registrator@regionostergotland.se)

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Josefine Molinder 2023-05-08

Remiss från Region Östergötland 2023-04-04

**Beslutet skickas till**

Akten

Region Östergötland

Josefine Molinder

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 94

Dnr 2022/376 020

**Medarbetarenkät 2022 - uppföljning****Kommunstyrelsens beslut**

1. Noteras att information lämnats i ärendet.

**Sammanfattning**

Medarbetarenkäten som genomfördes under 2022 har två syften. Det ena är att följa upp Ydre kommuns inriktningsmål vad gäller Hållbart medarbetarengagemang, HME och det andra är att vara kommunens grundläggande psykosociala undersökning av arbetsmiljön.

En genomgång av resultaten presenterades för kommunstyrelsen 2022-11-21. Värdena för HME 2022 vad gäller kommunvärdena var högre i sju av nio parametrar och värdena för den psykosociala undersökningen var i nästan alla parametrar en förbättring.

Vid genomgången beslutades att en uppföljning skulle genomföras i april 2023.

Alla förvaltningar har genomfört uppföljningen och redovisat att det pågår ett arbete med mål och aktiviteter på arbetsplatsträffarna.

Kommunstyrelsen har önskemål om att kunna göra en jämförelse för HME med andra kommuner i Sverige.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Charlotte Greomar Engdahl 2023-05-07  
Uppföljning medarbetarenkät 2022

**Beslutet skickas till**

Akten  
Göran Tranell  
Charlotte Greomar Engdahl  
Camilla Tjäder  
Petra Sand

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 95

Dnr 2022/147 109

**Medborgarförslag om nya informationstavlor på Plassen i Österbymo - svar****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**  
kommunfullmäktige beslutar

1. Medborgarförslaget besvaras enligt följande:  
En ny informationstavla är placerad på Plassen sedan december 2022.
2. Medborgarförslaget är härmed besvarad

**Sammanfattning**

Ett medborgarförslag har inkommit som beskrev behovet av en ordentlig informationstavla på Plassen i Österbymo har åtgärdats. De runda tavlorna som tidigare fanns på platsen är nu borttagna och en ny informationstavla är uppsatt. Tavlan sattes upp i december 2022 och färdigställdes i april 2023. Därmed har kommunen åtgärdat behovet av en ny, robust informationstavla.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Charlotte Greomar Engdahl 2023-04-13  
Medborgarförslag från Bengt Rääf 2022-04-01

**Beslutet skickas till**

Akten

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 96

Dnr 2023/202 005

**Ansökan om bidrag för utbyggnad av bredband****Kommunstyrelsens beslut**

1. Ansökan om bredbandsstöd ska lämnas in till Post- och telestyrelsen senast den 28 augusti 2023.
2. Glenn Gustafsson, bredbandshandläggare ges i uppdrag att utarbeta en ansökan om bredbandsstöd och får också fullmakt att göra ansökan till Post- och telestyrelsen. Ansökan ska godkännas av kommunchefen innan den skickas in.
3. Ansökan och dess utbyggnadsprojekt ska utformas efter följande riktlinjer och prioriteringar:
  - Ansökan och utbyggnadsprojekt ska utformas så att de följer det regelverk som PTS tagit fram och risken för diskvalificering undviks.
  - Byggnader med permanentushåll eller arbetsställe ska prioriteras före andra byggnader. Uppgifter om vad som är permanentushåll hämtas ur PTS statistikuppgifter.
  - Fritidshus kan inkluderas om de inte avsevärt missgynnar områdets möjlighet att få stöd.
  - Utbyggnadsprojekt ska utformas så att prioriterade byggnader fördelas mellan projekten på ett sätt som är gynnsamt för ansökans möjlighet att få stöd.
  - Byggnader som i tidigare projekt fått erbjudande om anslutning till rimlig kostnad ska i utformningen av utbyggnadsprojekten ha en lägre prioritering än byggnader som tidigare inte fått erbjudande.
  - Kommunala investeringar kan i ansökan fördelas mellan utbyggnadsprojekten så att det eller de projekt som skapar möjlighet till anslutning av flest byggnader med permanentboende och även många byggnader totalt, i första hand ska få ta del av stöd om bara ett eller två utbyggnadsprojekt tilldelas stöd.

**Sammanfattning**

Post och Telestyrelsen (PTS) har utlyst möjligheten att söka stöd för bredbandsutbyggnad. Ansökan ska vara inlämnad senast den 28 augusti 2023. Utlysningsunderlagen tillkännagavs den 17 maj. Riktlinjer för hur kommunens



2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

prioriteringar ska göras behöver tas fram. Hur stödet fungerar finns att läsa om i bilagorna från PTS.

Ydre kommun kan göra en (1) ansökan om bredbandsstöd. Ansökan kan innehålla flera utbyggnadsprojekt som prövas och ges stöd var för sig. Grundförutsättningen är att de utbyggnadsprojekt som kan bygga fibernät för minst stöd per byggnad får ta del av stödet. Jämförelsetalet som projekten konkurrerar med är lägst sökt stödbelopp per byggnad som innehåller hushåll eller arbetsställe. Fritidshus kan inkluderas så länge utbyggnadsprojektet även innehåller minst en byggnad som utgör ett hushåll eller som definieras som ett arbetsställe.

PTS har tagit fram en byggnadsförteckning över de byggnader som man kan söka stöd för. Bland dessa har ett antal byggnader blivit prioriterade efter ett framtaget system. I Ydre kommun finns det 582 byggnader som kan ingå i ett stödfinansierat utbyggnadsprojekt. Av dessa är 106 permanentushåll och 53 arbetsställe. Då ett flertal byggnader utgör både arbetsplats och permanentushåll är det totalt 114 byggnader som utgör permanentushåll eller arbetsplats. 26 av dessa 114 byggnader är prioriterade. Utbyggnadsprojekt som innehåller många prioriterade byggnader får en fördel jämfört med andra utbyggnadsprojekt som innehåller färre eller inga prioriterade byggnader.

Den sökande kan skapa sina egna utbyggnadsprojekt och själv göra prioriteringar och skapa goda förutsättningar att få stöd genom att göra egna investeringar. Man kan också dela upp utbyggnadsprojekten så att antalet prioriterade byggnader maximeras i varje projekt. Genom att ta bort kostsamma byggnader i ett utbyggnadsprojekt kan man också få en lägre kostnad per byggnad.

Kostnader för att hantera ansökan belastar fibernätets driftsbudget. De medel som behövs för att finansiera projektet, utöver bredbandsstödet, hämtas från de beslutade bredbandsinvesteringarna för de kommande åren.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Glenn Gustafsson 2023-05-20  
PTS villkor för beviljat bredbandsstöd 2023  
Information om ansökan till PTS 2023

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

Allmän information om PTS bredbandsstöd 2023  
Byggnadsförteckning Ydre

**Beslutet skickas till**

Akten  
Glenn Gustafsson  
Charlotte Greemar Engdahl  
Jonas Arpzell

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 97

Dnr 2023/185 101

**Rapport om ej besvarade motioner och medborgarförslag****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**  
kommunfullmäktige beslutar

1. Noteras att information lämnats i ärendet.

**Sammanfattning**

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska styrelser och övriga nämnder två gånger per år redovisa de motioner och medborgarförslag som inte har beretts färdigt inom ett år. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i juni och december.

Rapport för ej besvarade inkomna motioner och medborgarförslag visar att det finns 13 motioner och 1 medborgarförslag som ännu inte beretts färdig och besvarats. Den finns en motion som är mer än ett år sedan den kom in. Motionen kom in 2021-04-22.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Monica Kastensson 2023-05-08  
Rapport ej besvarade motioner 2023-05-08  
Rapport ej besvarade medborgarförslag 2023-05-08

**Beslutet skickas till**

Akten

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 98

Dnr 2023/76 100

**Informationspunkter 2023**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Noteras att information lämnats i ärendet.

**Sammanfattning**

Redovisas följande informationspunkter;

-Vice ordföranden informerar om att Norra Vi-gården i Tullerum är till salu. Ekumeniska församlingen i Österbymo som nu är ägare till fastigheten har informerat företrädare för kommunen om försäljningen av lägergården.

**Beslutsunderlag**

-Muntlig redovisning

**Beslutet skickas till**

Akten

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 99

Dnr 2023/3 002

**Anmälan av delegationsbeslut 2023****Kommunstyrelsens beslut**

1. Noteras anmälan av beslut som fattas med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning.

**Sammanfattning**

1. Delegationsbeslut fattat enligt kommunstyrelsens delegationsordning punkt C4. av Jonas Arpzell om att göra avropsanmälan på Adda inköpscentral ABs tecknade ramavtal för HBV vuxna med missbruk 2019.
2. Delegationsbeslut fattat enligt kommunstyrelsens delegationsordning punkt C.4 av Jonas Arpzell om att göra avropsanmälan på av Adda inköpscentral ABs tecknade ramavtal för konsulentstödd familjehemsvård 2019.
3. Delegationsbeslut fattat enligt kommunstyrelsens delegationsordning punkt C.4 av Jonas Arpzell om att göra avropsanmälan på av Adda inköpscentral ABs tecknade ramavtal för vuxna med missbruk 2019.
4. Delegationsbeslut fattat enligt kommunstyrelsens delegationsordning punkt C.4 av Jonas Arpzell om att köpa in ett elektroniskt körjournalssystem via Enera International AB.
5. Delegationsbeslut fattat enligt kommunstyrelsens delegationsordning punkt E.1 av Elisabet Hagström om yttrande över "Målbild 2030 för Region Östergötlands engagemang i regional busstrafik".
6. Delegationsbeslut fattat enligt kommunstyrelsens delegationsordning punkt A1.1 av Göran Tranell om att teckna lokala kollektivavtal (LOK). Varje löneöversyn fastställs med respektive fackligt förbund genom tecknandet av ett lokalt kollektivavtal.
7. Delegationsbeslut fattat enligt kommunstyrelsens delegationsordning punkt A5.5 av Charlotte Gremar Engdahl om tillsvidareanställning av HR-strateg från och med 2023-08-21.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Helena Eklöf 2023-05-12

Delegationsbeslut från Jonas Arpzell 2023-04-17--18

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

Delegationsbeslut från Elisabet Hagström 2023-05-12

Delegationsbeslut från Göran Tranell 2023-05-22

Delegationsbeslut från Charlotte Gremar Engdahl 2023-04-11

**Beslutet skickas till**

Akten

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 100

Dnr 2023/2 000

**Rapport från möten och konferenser 2023****Kommunstyrelsens beslut**

1. Noteras att information lämnats i ärendet.

**Sammanfattning**

Elisabet Hagström

2023-04-04 Verksamhetsbesök IFO

2023-04-05 Möte med Tranås angående Gymnasiesamverkan

2023-04-11 Sydarkivera diskussion angående ny förbundsordning

2023-04-13 Folkhälsopolitiskt nätverk i Linköping

2023-04-19 Nära Vård, SKR

2023-04-24 Itsam Vimmerby

2023-04-25 Möte med landshövdingen och civilminister Erik Slottner

2023-04-26 Ägardialog Sommenbygdens folkhögskola

2023-04-26--28 Småkom

2023-04-27 Direktionen Itsam

2023-05-03 Besök Itsam Linköping som vice ordförande i Itsam med ordförande Jacob Käll

2023-05-04 Skolverket i Linköping, Leda Digitalisering

2023-05-08--09 Skolriksdag i Stockholm

2023-05-11 KSO-möte länsledningen på slottet i Linköping

2023-05-11 Idrotten som engagerande kraft på landsbygden, tillsammans med Västra Hargs IF.

2023-05-11 Rekryteringsmöte Itsam angående ny förbundsdirektör

Håkan Thudén

2023-03-28 Verksamhetsbesök skolan åk 4-9

2023-03-31 Regionalt forum för samhällsplanering Linköping

2023-04-01 Trygg och inkluderande idrott Linköping

2023-04-02 Verksamhetsbesök IFO

2023-04-14 Samråd strategiska frågor Digitalt möte

2023-04-18 Totalförsvarsutbildning Digitalt möte

2023-04-20 Företagsbesök Motorcentralen Rydsnäs

2023-04-23 Företagsbesök Stebbarp

2023-04-26-28 Vårmöte Småkom med årsstämma Lundsbrunn

2023-05-02 Företagsbesök Torpöns färjeläge

2023-05-10 Totalförsvarsutbildning Digitalt möte

2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

2023-05-11 Möte Ekumeniska församlingen om Norra Vi-gården

**Beslutsunderlag**

Muntlig redovisning

**Beslutet skickas till**

Akten



2023-05-22

**Kommunstyrelsen**

§ 101

Dnr 2023/4 000

**Övriga frågor Ks 2023****Kommunstyrelsens beslut**

1. Noteras att information lämnats i ärendet.

**Sammanfattning**

Noteras följande övrig fråga från Anna-Lena Svensson (S):

Hur långt har planeringen av Pride-veckan kommit?

**Beslutsunderlag**

-E-postmeddelande från Anna-Lena Svensson 2023-05-22

**Beslutet skickas till**

Akten

Charlotte Greomar Engdahl