

Skicka elektroniska fakturor till Ydre kommun - information till leverantörer

För att leverera elektroniska fakturor med Ydre kommun behöver ni vara anslutna till Swedbanks distributionstjänst eller en tjänst som samarbetar med Swedbank*.

Uppgifter Ydre kommun	
Org.nr / momsreg.nr	212000-0381 / SE212000038101
Peppol-id	0007:2120000381
GLN	7362120000388
Org.nr-adressering	2120000381
Distributionstjänst	SWEDSESS (SwedBank)
Kontaktperson	Mario Morling
E-post/telefon	ekonomi@ydre.se / 0381 – 66 12 00
Fakturareferens	4-siffrigt nummer som fås av beställare/ekonomikontoret

Krav på fakturan som skickas till Ydre kommun

För att vi ska kunna ta emot och läsa in fakturan finns följande krav:

- Giltig referens som styr fakturan till den person som godkänner fakturan. I vårt fall en 4-siffrig kod som motsvarar ansvarskoden för beställande avdelning. Referensen fås av beställaren och kan vara olika för olika kundnummer.

Vid behov eller om ni har flera kundnummer på kommunen kan ekonomiavdelningen vara behjälpliga med att ge referensnummer.

Faktura via e-post

Har ni inte möjligheter att skicka elektroniska fakturor kan ni även skicka i pdf-format via e-post. Skicka då till adressen ekonomi@ydre.se

Kommunen föredrar elektroniska fakturor framför e-postfakturor.

**Swedbanks tjänst är en s.k. öppen lösning, som erbjuder möjlighet att skicka e-fakturor via följande fakturaväxlar/operatörer till bankens tjänst:*

- Swedbank, Handelsbanken, Nordea, SEB, Danske Bank
- Exempelvis Tieto, CGI, Posten/Strålfors, OpusCapita, Pagero, InExchange, Basware, Evry, Expert Systems, Intrum Justitia, Scancloud, CrediFlow, EDISolutions, Logiq, TrueCommerce,

Mer om Swedbanks och Sparbankernas lösning kan ni läsa på www.swedbank.se/e-faktura